

Рассмотрено и принято
на заседании педагогического совета
МБОУ «Гимназия № 32» НМР РТ
от «21» 03 2022 г.
Протокол № 10

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Гимназия № 32» НМР РТ
Л. А. Якимова
Приказ от «24» 03 2022 г. № 114

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОСТАНОВКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ И СЕМЕЙ
НА ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ УЧЕТ
МБОУ «ГИМНАЗИЯ № 32» НМР РТ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о постановке обучающихся и семей на внутришкольный учет в МБОУ «Гимназия № 32» НМР РТ (далее – Гимназия) разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией РФ, Федеральным законом № 120 от 24.06.1999 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», с п.4 и п.7 ч.4 ст.43 Федерального закона № 273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом № 124 от 24.07.1998 «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Федеральным законом № 15 от 23.02.2013 «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака», Семейным кодексом РФ, Уставом Гимназии.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок постановки на внутришкольный учёт и снятия с учёта обучающихся и их семей.

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся – система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

Индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении - обучающийся образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья, либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

Семья, находящаяся в социально опасном положении - семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

Учет в образовательном учреждении обучающихся и семей, находящихся в

социально опасном положении (далее - внутришкольный учет) – система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным

учреждением в отношении обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
- социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

2. Основные цели и задачи

2.1. Внутришкольный учёт ведётся с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения обучающихся, семейного неблагополучия.

2.2. Основные задачи:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству;
- оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении;
- оказание помощи семьям в обучении и воспитании детей.

3. Организация деятельности по постановке на внутришкольный учёт или снятию с учёта

3.1. Решение о постановке на внутришкольный учёт или снятии с учёта принимается на заседании Совета по профилактике правонарушений и наркомании.

3.2. Для постановки несовершеннолетнего и (или) семьи на внутришкольный учёт на Совет по профилактике правонарушений и наркомании представляется следующая информация:

- характеристика несовершеннолетнего (Приложение 1);
- акт обследования жилищно-бытовых условий семьи (при необходимости) (Приложение 2);
- отчет о профилактической работе с несовершеннолетним и его родителями, подготовленный классным руководителем.

3.3. На заседании Совета по профилактике правонарушений и наркомании обсуждаются и утверждаются: сроки постановки на учет, план работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица, назначается общественный воспитатель.

3.4. Классный руководитель приглашает родителей на заседание Совета по профилактике правонарушений и наркомании по вопросу постановки на

внутришкольный учёт, доводит решение до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании Совета по уважительным причинам.

3.5. Социальный педагог ведёт журналы учёта обучающихся и семей, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, подразделении по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел, центре помощи семье и детям, базе СОП.

3.6. Социальный педагог проводит сверку списков обучающихся и семей, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, подразделении по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел, центре помощи семье и детям, базе СОП на 5 сентября, 1 января.

3.7. Для снятия несовершеннолетнего и (или) семьи с внутришкольного учёта представляется следующая информация:

- характеристика несовершеннолетнего;
- отчет классного руководителя, общественного воспитателя, педагога-психолога, социального педагога о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению.

4. Основания для постановки на внутришкольный учёт

4.1. Основания для постановки на внутришкольный учёт несовершеннолетнего.

4.1.1. Непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных причин.

4.1.2. Неуспеваемость по учебным предметам.

4.1.3. Социально-опасное положение:

- безнадзорность или беспризорность,
- бродяжничество или попрошайничество.

4.1.4. Употребление психоактивных и токсических веществ, наркотических средств, спиртных напитков, курение.

4.1.5. Участие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности.

4.1.6. Совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность.

4.1.7. Систематическое нарушение дисциплины (драки, грубость, сквернословие и др.) и Устава Гимназии.

4.2. Основания для постановки на внутришкольный учёт семьи.

4.2.1. Родители (законные представители) не исполняют обязанности по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей.

4.2.2. Родители (законные представители) либо один из них злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками; отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.).

4.2.3. Родители (законные представители) либо один из них допускают в отношении своих детей жестокое обращение.

4.2.4. Состоят на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, подразделении по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел, центре помощи семье и детям.

5. Основания для снятия с внутришкольного учёта

5.1 Позитивные изменения в рамках установленного срока постановки на учет.

5.2. Окончание учебы в гимназии.

6. Порядок проведение индивидуальной профилактической работы

6.1. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.2. Советом гимназии по профилактике правонарушений и наркомании совместно с классным руководителем разрабатывается план профилактической работы с несовершеннолетним, либо семьей (Приложение 3, либо Приложение 4).

6.3. На учащегося заводится учетная карточка (Приложение 5). Учетная карточка ведется социальным педагогом и классным руководителем совместно, по необходимости с привлечением других служб, в чьи обязанности входит работа с данной категорией несовершеннолетних.

6.4. Классный руководитель проводит профилактическую работу согласно разработанному совместно со школьным Советом по профилактике правонарушений и наркомании плану, и все результаты заносит в свой дневник на страницу, отведенную для фиксации работы с данным несовершеннолетним. Классный руководитель проводит анализ профилактической работы с несовершеннолетним, стоящим на внутришкольном учете.

6.5. Обо всех результатах контроля за несовершеннолетним родители ставятся в известность классным руководителем или членом Совета по профилактике правонарушений и наркомании. В случаях отсутствия несовершеннолетнего, стоящего на внутришкольном учете, на занятиях без уважительной причины в школу сразу вызываются классным руководителем или социальным педагогом его родители. Если пропуски занятий, плохая подготовка к ним становятся систематическими, родители с несовершеннолетним вызываются на заседание Совета по профилактике правонарушений и наркомании, где рассматриваются вопросы:

- невыполнения родителями обязанностей по обучению и воспитанию ребенка;
- уклонение несовершеннолетнего от обучения (прогулы, невыполнение домашних заданий, бездействие на уроках).

6.6. Совета по профилактике правонарушений и наркомании имеет право вынести решение:

- о составлении индивидуального графика дополнительных учебных занятий для обучающегося в течение четверти;
- о составлении индивидуального графика дополнительных учебных занятий для обучающегося во время каникул;
- об установлении срока сдачи задолженности по предметам и осуществлении контроля за их выполнением;
- о перенесении срока окончания учебной четверти, учебного года для несовершеннолетнего, находившегося на длительном лечении или находящегося в социально опасном положении;
- ходатайствовать перед психолого-педагогической комиссией о необходимости обследования учащегося с целью составления для него индивидуального учебного плана и психолого-педагогического сопровождения;
- рекомендовать родителям (законным представителям) пройти ПМПК.

6.7. Если родители отказываются от помощи, предлагаемой школой, сами не занимаются проблемами ребенка, Совет гимназии по профилактике правонарушений и наркомании выносит решение об обращении с ходатайством в другие учреждения и службы профилактики:

- о проведении профилактической работы с несовершеннолетними, употребляющими спиртные напитки, наркотические вещества, психотропные вещества, систематически нарушающими правопорядок, привлекавшимися к административной ответственности, вернувшимся из специальных учебно-воспитательных или лечебно-воспитательных учреждений закрытого типа;
- о рассмотрении материала в отношении несовершеннолетнего, совершившего деяние, за которое установлена административная ответственность;
- об оказании помощи в организации летнего отдыха несовершеннолетнего, состоящего на профилактическом учете;
- о рассмотрении материала в отношении родителей (законных представителей), невыполняющих свои обязанности по содержанию, воспитанию или обучению несовершеннолетнего;
- о постановке обучающегося на учет в полицию.

6.8. На заседании Совета профилактики правонарушений и наркомании родители знакомятся и подписываются под решением школьного Совета.

6.9. Итогом проведенной профилактической работы, а также процедуры снятия с внутришкольного учета должен быть союз педагогического коллектива, несовершеннолетнего и его родителей (законных представителей), основанный на позитивных отношениях, а также желание каждого участника процесса не останавливаться на достигнутом.

Краткая характеристика обучающегося

Ф.И. обучающегося

- уровень обученности и отношение к учебе;
- ведение дневника, тетрадей;
- отношение к поручениям;
- отношение к общественной работе;
- взаимоотношения с учителями;
- взаимоотношения в классе;
- отношение родителей к учебно-воспитательному процессу;
- занятость в системе дополнительного образования.

Акт обследования жилищно-бытовых условий семьи обучающегося _____ класса МБОУ «Гимназия № 32»

Ф.И.О. _____

Адрес _____

Семью посетили _____

С целью _____

В квартире проживают _____

Санитарное состояние жилья на момент посещения _____

Результат проверки (в рамках противопожарной безопасности):

	Наличие и состояние
Газовое оборудование	
Окна (с решетками или без)	
Входная и межкомнатные двери	
Электричество	

Результат проверки (в рамках социально-психологического благополучия):

Дата _____

Подписи проверяющих:

**Индивидуальный план
профилактической работы с обучающимся,
поставленным на внутришкольный учет**

Ф.И. обучающегося _____ Класс _____

Причина постановки на ВШУ _____

Дата постановки на учет _____ Дата снятия с учета _____

Решение Совета по профилактике правонарушений и наркомании:

№	Наименование мероприятий	Срок проведения	Ответственные
1	Взаимодействие со специалистами образовательного учреждения		
2	Учебно-воспитательная деятельность: (учителя - предметники, педагоги ДО и др.)		
3	Работа с семьей		
4	Совместная деятельность со специалистами других учреждений и служб профилактики (КДНиЗП, ОДН, отдел опеки и попечительства, учреждения ДО и др.)		

**Индивидуальный план
профилактической работы с семьей,
поставленной на внутришкольный учет**

Ф.И. обучающегося _____ Класс _____

Причина постановки на ВШУ _____

Дата постановки на учет _____ Дата снятия с учета _____

Решение Совета по профилактике правонарушений и наркомании:

№	Наименование мероприятий	Срок проведения	Ответственные
1	Взаимодействие со специалистами гимназии		
2	Совместная деятельность со специалистами других учреждений и служб профилактики		

Карта учета

Ф.И.О. _____

Фото

Дата рождения _____

Домашний адрес	Телефон	Движение учащегося
Состав семьи: Мать _____ Место работы _____ Отец _____ Место работы _____		
Краткая характеристика семьи		Интересы
Трудности		На учете: _____ Причина: _____ Снят(а) с учета _____
Общественный воспитатель		Протоколы СПП:

Принятые меры

Дата	Мероприятие	Решение	Выполнение решения

В данном документе пронумеровано,
прошнуровано и закреплено печатью
----- листов

Подпись директора:

Л.А. Якимова

